### CERTIFICACIÓN DE TENENCIA Y CUSTODIA DE LA DOCUMENTACIÓN

D. /Dña. <<*nombre y apellidos*>>, en calidad de <<*denominación del cargo*>> de la Entidad <<*nombre*>>**,** con competencia en la gestión de actuaciones vinculadas a la **Formación Profesional Dual 2022.**

**CERTIFICA:**

Que la documentación aportada en la justificación económica presentada, en concepto de soporte documental de los gastos, pagos y contabilidad de los importes imputados, se corresponde con **los documentos originales** que obran en tenencia y custodia de la entidad <<*nombre*>> y que se encuentran a disposición de cualquier órgano de control, en el proceso de revisión o auditoría.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, se expide la presente certificación en <<*localidad>>* a <<dd>> de <<mm>> de <<aaaa>>.

EL/LA (*cargo*)

Fdo: (*nombre y apellidos*)

<<***Firma digita>>***